

Management

Master Management et Administration des Entreprises



Niveau d'étude
visé
BAC +5



ECTS
120 crédits



Composante
ISH - Institut
Sociétés et
Humanités



Langue(s)
d'enseignement
Français

Présentation

- * L'objectif du MAE est de former des cadres et des dirigeants capables de concilier un savoir-faire spécialisé et une compétence générale et opérationnelle en management. La formation allie à la fois culture générale et compétences spécialisées dans les grandes fonctions de la gestion et du management. Elle répond aux projets de développement des entreprises qui combinent nécessairement des compétences ayant une dimension technique, gestionnaire et managériale.
- * L'originalité du MAE réside dans le fait qu'il s'adresse à des étudiants ayant déjà une formation principale de niveau bac+4/5, de type ingénieur par exemple. Très appréciée des entreprises, la double compétence est une preuve d'ouverture d'esprit sur le monde qui les entoure. Elle constitue un réel avantage lors de la recherche du premier emploi et un gage de progression accélérée de carrière par la suite.
- * Cette formation délivre en effet un diplôme connu et reconnu dont les professionnels reconnaissent la qualité et l'intérêt sur le marché du travail.
- * Possibilité VAPP - VAE,
- * Possibilité de valider un ou des blocs de compétences ou équivalences en accord avec les enseignants.

Savoir-faire et compétences

- * Identifier les éléments critiques de l'environnement de l'organisation

- * Analyser et résoudre les problématiques courantes de management en prenant en compte la complexité de la situation de l'organisation
- * Utiliser les outils numériques de référence
- * Acquérir, traiter et diffuser de l'information de manière adaptée pour collaborer en interne et en externe
- * Accompagner les changements
- * Gérer les ressources humaines de l'équipe
- * Développer les ressources de l'organisation en mobilisant les outils mercatiques
- * Analyser les coûts liés à l'activité
- * Conduire un projet
- * Manager une équipe
- * Conduire un changement
- * Identifier les axes stratégiques possibles pour le développement d'une organisation
- * Identifier les composants d'une organisation apprenante
- * Etablir un business plan
- * Etablir une communication efficace à l'oral et à l'écrit dans un contexte professionnel anglophone
- * Gérer les ressources financières de l'organisation

Dimension internationale

- * Mobilité académique
- * Possibilité de semestre d'études dans les différentes universités partenaires (Canada, Pologne, Espagne, Autriche...)
- * Pour plus d'informations sur la mobilité internationale, consultez [ici](#)

Organisation

Stages

Stage à l'étranger : Possible

Admission

Conditions d'admission

* En M1 et M2 :

Cette formation s'adresse à des étudiants n'ayant pas suivi de cursus en sciences de gestion ou management (profil non gestionnaire de type ingénieur, juriste, historien, linguiste par exemple) pouvant justifier de l'obtention de 180 crédits ECTS (entrée en M1) ou 240 crédits ECTS (entrée en M2) équivalent.

- * Dossier d'inscription : candidature.uphf.fr
- * Entretien des candidats admissibles.

Pré-requis obligatoires

Une expérience en entreprise est requise, quelqu'en soit les modalités : stage, contrat étudiant, contrat saisonnier... et quelque soit les fonctions et activités exercées.

Et après

Finalité Master : Professionnel

Insertion professionnelle

- * Ce diplôme de double compétence facilite l'insertion professionnelle des étudiants en offrant une formation en Sciences de Gestion et management à un public possédant,

pour la plupart, déjà des acquis professionnels relevant d'autres disciplines.

- * Il facilite l'accès à des postes d'encadrement au sein des entreprises et des organisations en donnant une double compétence et permet également de valoriser la formation antérieure. Les débouchés sont en conséquence très liés aux formations d'origine des étudiants.

Intitulés métiers visés

A titre d'exemple, les fonctions occupées par les diplômés sont :

- * responsable service logistique,
- * chargé d'affaires,
- * contrôleur de gestion,
- * chef d'entreprise,
- * conseiller financier,
- * ingénieur d'étude,
- * ingénieur technico-commercial,
- * ingénieur de production en automatisme,
- * ingénieur d'études en électronique,
- * ingénieur logisticien,
- * ingénieur développement,
- * ingénieur conseil,
- * chef de projet,
- * ingénieur informatique de gestion,
- * ingénieur d'affaires...

Taux de satisfaction : 67.0

Infos pratiques

Contacts

Secrétariat pédagogique

☎ 03 27 51 77 06

✉ iae.mmae@uphf.fr

Secrétariat alternance

✉ ish.alternance.master@uphf.fr

Programme

Volume horaire global : M2 360h

Année 5

Semestre 9

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
PILOTER LA STRATEGIE D'ENTREPRISE	UE				3
MANAGER LA PERFORMANCE COMMERCIALE DE L'ENTREPRISE	UE				5
PILOTER LA PERFORMANCE ECONOMIQUE DE L' ENTREPRISE	UE				6
Eléments de Comptabilité	UE				3
Piloter les Indicateurs	UE				3
MANAGER LES RH	UE				5
Rôle du Manager	UE				2
Gérer les RH de son équipe	UE				3
MANAGER LES INDIVIDUS	UE				6
Impliquer les Collaborateurs	UE				2
Gérer les situations difficiles	UE				2
Gérer la relation de travail	UE				2
BUSINESS ENGLISH	UE				5

Semestre 10

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
ENTREPRENDRE ET MANAGER L'INNOVATION	UE				4
PROBLÉMATIQUES TRANSVERSALES	UE				4
Simulation de Gestion	UE				2
Traiter d'une Problématique par la Recherche	UE				2
MANAGER LES SYSTÈMES D'INFORMATION	UE				3
PILOTER PERFORMANCE FINANCIÈRE DE L'ENTREPRISE	UE				4
Financement de l'Activité de l'Entreprise	UE				2
Analyse Financière	UE				2
MANAGER LES EQUIPES	UE				4
Style de Management	UE				1
Conduite de Changement	UE				1
Cohésion d'Equipe	UE				2
MEMOIRE	UE				11