

Management et Développement des Organisations - Dimension Internationale Intégrée

Licence Gestion



Niveau d'étude
visé
BAC +3



ECTS
180 crédits



Composante
ISH - Institut
Sociétés et
Humanités



Langue(s)
d'enseignement
Anglais

Présentation

- * La Licence parcours Management des Organisations (MDO) et Dimension Internationale Intégrée (DII) et mobilité internationale prépare essentiellement à une poursuite d'études en master gestion des ressources humaines/contrôle de gestion/gestion de patrimoine/entrepreneuriat et management de projets/management commerce international,...
- * Les quatre premiers semestres forment aux fondamentaux du management communs aux deux parcours de la licence (Management des Organisations et Comptabilité, Contrôle, Audit) et permettent à l'étudiant de choisir progressivement son parcours d'études. La spécialisation en MDO est effective en troisième année. Dès le semestre 2, la pratique d'une communication en anglais est introduite dans certains enseignements et/ou en semestre d'études à l'étranger au cours de la licence.
- * Niveau B2 requis en Anglais en fin de 1ère année de licence.
- * Certification du niveau d'anglais en fin de Licence (préparation au TOEIC durant le cursus)

LES PLUS DE LA FORMATION

- * Un parcours d'excellence au sein d'une licence de gestion
- * Des enseignements en groupes de faible effectif
- * Un accompagnement personnalisé de l'étudiant dans la construction de son projet professionnel
- * Une "expérience terrain" grâce aux stages et projets
- * Des enseignements en partie en anglais
- * Possibilité VAPP - VAE,

- * Possibilité de valider un ou des blocs de compétences ou équivalences en accord avec les enseignants.

Savoir-faire et compétences

- * Conception et analyse de documents comptables
- * Etudes quantitatives et qualitatives
- * Conception et mise en place d'outils de pilotage
- * Analyse des outils de suivi et de prévisions
- * Appui aux principales fonctions administratives et financières des entreprises et notamment des PME
- * Identifier les fonctions d'une organisation et ses relations avec l'ensemble de ses parties prenantes
- * Mobiliser les principaux concepts de la gestion des organisations dans le cadre des analyses en comptabilité, finance d'entreprise, marketing, stratégie, gestion des ressources humaines, systèmes d'information.
- * Observer, décrire et évaluer la mise en oeuvre par une organisation des principes managériaux fondamentaux.
- * Situer les décisions de gestion dans leur environnement historique, géographique et culturel
- * Travailler en équipe autant qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet
- * Mener un projet, prendre en charge les objectifs et évaluer les actions
- * Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe

COMPETENCES ADDITIONNELLES

- * Organiser et assurer la fiabilité du traitement comptable
- * Collecter, traiter les informations juridiques, sociales et fiscales.
- * Calculer et analyser les marges, les résultats et des coûts.
- * Elaborer les budgets et participer au contrôle budgétaire.
- * Produire et suivre les indicateurs de gestion.
- * Gérer la trésorerie.
- * Analyser la structure et la rentabilité financière d'une entreprise.
- * Produire les compétences du parcours MDO (cf ci-dessus) en français et en anglais
- * S'adapter à des cultures et pratique managériales diverses
- * Développer un projet professionnel et ou d'études dans le cadre d'une mobilité internationale ou dans des entreprises travaillant à l'international
- * Savoir utiliser uniquement l'anglais pour s'exprimer
- * Utiliser la langue anglaise de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique
- * S'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion de discours
- * Etre capable de comprendre la culture du monde de l'entreprise, être capable d'appréhender la réalité culturelle et sociétale des pays anglophones
- * Savoir s'adapter à différentes cultures et différentes pratiques managériales

Dimension internationale

- * Mobilité académique
- * Possibilité de semestre d'études dans les différentes universités partenaires (Canada, Pologne, Espagne, Autriche...)
- * Pour plus d'informations sur la mobilité internationale, consultez [ici](#)

Organisation

Contrôle des connaissances

- * Le contrôle des connaissances donne lieu à deux sessions. La 1ère session est constituée uniquement de contrôle continu, la seconde d'examens.
- * Capitalisation des Unités d'Enseignement, compensation des UE au sein d'un semestre.

Stages

Stage à l'étranger : Possible

- * Stage : Jusqu'à 6 mois minimum sur les 3 années. Possibilité d'effectuer le stage à l'étranger.
- * Pour l'apprentissage, le stage de 3ème année est remplacé par une alternance de 3 jours en entreprise par semaine, sur l'ensemble de l'année universitaire.

Admission

Conditions d'admission

- * Entrée sous conditions de pré-requis (tests d'aptitudes en anglais).
- * Entée direct possible en licence 2 ou 3, sous conditions de pré-requis, Score IAE message (www.score.iae-message), étude de dossier et entretien, pour les étudiants issus de classes préparatoires ou titulaires d'un BTS ou DUT dans une spécialité du management ou ayant validé 4 semestres dans une licence du même domaine.
- * **Recrutement** : admissibilité sur dossier de candidature + Score IAE Message (obligatoire), entretien des candidats admissibles
- * **Candidater** : candidature.uphf.fr
- * **Inscription au Score IAE Message** : score.iae-message.fr
- * **Entretien individuel des candidats admissibles**

Modalités d'inscription

1. S'inscrire administrativement :

- * Pour tous : inscription.uphf.fr

2. S'inscrire pédagogiquement :

- * Pour tous, auprès du secrétariat pédagogique

Droits de scolarité

Consultez les montants des [droits d'inscription](#)

Pré-requis obligatoires

Il est attendu des candidats en licence Mention GESTION de:

- * Disposer d'un niveau de mathématiques et de raisonnement conceptuel et logique, ainsi que d'aptitudes à la compréhension, l'analyse et la synthèse

La formation en Licence Gestion requiert en effet des capacités d'abstraction, de description et d'analyse, de raisonnement logique et de déduction.

- * Savoir mobiliser des compétences d'expression écrite et orale en français et en anglais afin de pouvoir argumenter un raisonnement

Cet attendu marque l'importance, pour la Licence de gestion, de la maîtrise de la langue française et anglaise, écrite et orale.

- * Disposer d'un niveau de culture générale et témoigner d'un intérêt pour les questions sociétales

La formation en Licence de gestion demande en effet un minimum de curiosité et de culture générale, en particulier pour les questions humaines, socio-économiques et sociétales.

- * Disposer de capacités de travail et de réflexion, collectives et en autonomie

Cet attendu marque l'importance de la capacité de l'étudiant à travailler de façon autonome. La formation en licence de gestion requiert en effet de grandes capacités d'organisation et de travail personnel.

Pré-requis recommandés

- * Avoir un intérêt pour le monde de l'entreprise et les domaines socio-économiques et managériaux
- * Cet attendu est lié au caractère pluridisciplinaire des formations de licence en gestion et aux spécificités des champs professionnels auxquels les étudiants se destinent dans des emplois de gestion et de management.

Et après

Insertion professionnelle

Si l'entrée directe dans la vie active est possible, la licence de gestion parcours MDO a pour objectif de préparer l'entrée en master dans de nombreux domaines du management :

- * Gestion des Ressources Humaines,
- * Entrepreneurat et Management de Projets,
- * Contrôle de Gestion,
- * Gestion de Patrimoine.

Intitulés métiers visés

L'insertion des diplômés de Licence se fait sur des postes de :

- * collaborateurs en gestion administrative ou commerciale,
- * gestion des ressources humaines,
- * gestion de projet,
- * conseiller ou chargé de clientèle banque assurance,
- * attaché commercial,
- * chef de rayon...

Débouchés concours (secteurs et intitulés)

Concours de la fonction publique et de l'Education Nationale

Taux de satisfaction : 89.0

Infos pratiques

Contacts

Secrétariat L3 MDO

■ iae.l3.mdo@uphf.fr

Programme

Volume horaire global : 1350 heures environ

Année 1

Semestre 1

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Système d'information comptable 1	UE				4
Module 2 : Management des entreprises	UE				4
Module 3 : Management commercial et marketing	UE				4
Module 4 : Environnement économique juridique	UE				4
Analyse et politique économiques	UE				
Introduction au droit	UE				
Module 5 : Outils quantitatifs pour le management et la gestion	UE				4
Module 6 : Communication	UE				4
Communication	UE				
Management english	UE				
Module 7 : Introduction à la culture numérique	UE				4
Module 8 : Outils de digitalisation de l'entreprise	UE				2

Semestre 2

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Système d'information comptable 2	UE				4
Module 2 : Management des organisations	UE				4
Module 3 : Gestion de l'entreprise	UE				4
Module 4 : Environnement économique et juridique	UE				4
Analyse et politiques économiques	UE				
droit des contrats	UE				
Module 5 : Outils quantitatifs pour le management et la gestion 2	UE				4
Module 6 : Communication	UE				4
Communication	UE				
Management english 2	UE				
Module 7 : Culture numérique	UE				4
Traitement de l'information	UE				
Construire une culture numérique	UE				

Module 8 : Module d'ouverture (TOEIC) UE 2

Année 2

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Semestre 3					
	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 Analyse et outils financiers 1	UE				4
Module 2 : Management et analyse des organisations	UE				4
Module 3 : Gestion et contrôle budgétaire	UE				4
Module 4 : Environnement juridique et décision	UE				4
Droit fiscal	UE				
Droit des sociétés	UE				
Module 5 : Outils quantitatif et numériques pour le management et la gestion	UE				4
Outils quantitatifs	UE				
Traitement de l'information	UE				
Module 6 : Projet personnel et management english for international communication 1	UE				4
Management english	UE				
Préparation au TOEIC	UE				
Management de projet	UE				
Module 7 : Stage	UE				4
Module 8 : Module d'ouverture	UE				2
Semestre 4					
Module 5 : Processus décisionnel	UE				4
Information et décision (hors D2I)	UE				
Information and décision (D2I) 1 groupe anglais	UE				
Traitement de l'information	UE				
Module 7 : Module polytechnique	UE				4
Module 2 : Stratégie de communication	UE				4
Module 8 : Projet tutoré	UE				2
Module 1 : Système d'information comptable ou marketing	UE				4
Module 4 : Environnement juridique et décision	UE				4
Droit commercial	UE				
Management stratégique	UE				
Module 6 : Management english for international communication 2	UE				4

Management english for international communication 2	UE				
Préparation TOEIC	UE				
Module 3 : Management des ressources humaines	UE				4

Année 3

Semestre 5

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Mettre en oeuvre des méthodes et techniques de gestion des ressources humaines	UE				4
RH et management d'équipe	UE				
RH et gestion de projet	UE				
Projet dimension internationale	UE				
Module 2 : Mettre en oeuvre des méthodologies d'innovation	UE				4
Innovation et design thinking	UE				
Module 3 : Mettre en oeuvre des méthodes et techniques marketing	UE				4
Marketing B to B - Négociation	UE				
International marketing	UE				
Module 4 : Comprendre l'environnement des organisations	UE				4
Environnement juridique des organisations	UE				
Strategic Management	UE				
Module 5 : Mettre en oeuvre des outils pour piloter et communiquer	UE				4
Système d'information pour la gestion	UE				
Outils création graphique	UE				
Module 6 : Management English for international communication 3	UE				4
Management English for international communication 3	UE				4
Préparation TOEIC	UE				4
Parcours DII english workshop	UE				
Module 7 : Module polytechnique	UE				4
Module 8 : Module d'ouverture	UE				2

Semestre 6

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Mettre en oeuvre des méthodes et techniques de digitalisation	UE				4
RGPD/marketing digital	UE				
Digitalisation des entreprises et des organisations	UE				
Module 2 : Comprendre l'environnement des organisations	UE				4
Communication réseaux sociaux	UE				
Droit de la distribution et consommation	UE				

Module 3 : Mettre en oeuvre des méthodes et techniques de gestion	UE	4
Contrôle de gestion	UE	
Financement et investissement	UE	
Module 4 : Exploiter des données à des fins d'analyse et de prospective	UE	4
prospective pour les organisations	UE	
Module 5 : Exploiter des données à des fins d'analyse et de décision	UE	4
Tableau de bord et introduction à la programmation	UE	
Simulation de gestion	UE	
Module 6 : S'exprimer et communiquer par écrit et par oral	UE	4
Management english for international communication 4	UE	
Module 7 : Agir en responsabilité pour une organisation professionnelle -Stage	UE	4
Module 8 : Agir en responsabilité pour une organisation professionnelle	UE	2
Projets expérience internationale	UE	