

DROIT, ECONOMIE, GESTION

Licence Administration Economique et Sociale parcours Administration Economique et Sociale



Niveau d'étude
visé
BAC +3



ECTS
180 crédits



Durée
6 semestres



Composante
ISH - Institut
Sociétés et
Humanités



Langue(s)
d'enseignement
Français

Présentation

- * La Licence AES est une licence générale à destination des étudiants intéressés par le Droit, les Sciences économiques et sociales, ainsi que la Gestion.
- * Elle propose une formation académique et pluridisciplinaire qui combine ces trois champs de connaissances, ainsi que des enseignements pratiques (anglais, méthodes quantitatives, informatique...).
- * Elle donne aussi des bases pour se préparer aux concours administratifs. Elle prévoit deux stages obligatoires d'au moins 4 semaines (en L2 et L3).
- * Possibilité VAP - VAE,
- * Possibilité de valider un ou des blocs de compétences ou équivalences en accord avec les enseignants.

* [Rapport public PARCOURSUP](#)

Taux de passage en fonction du baccalauréat :

- * bacs généraux : 31.3 %
- * bacs professionnels : 0 %
- * bacs technologiques : 0 %

Savoir faire et compétences

- * Activités juridiques (Conseil dans le domaine juridique et celui des procédures administratives, Prévention et résolution des litiges en appliquant le droit, Gestion d'une

documentation juridique, Préparation et rédaction des documents administratifs, juridiques et techniques...)

- * Gestion/Finance (Réalisation des opérations de gestion administrative et comptable, Conception des outils de suivi de l'activité de la structure, Préparation et rédaction des documents budgétaires et comptables, Assistance de la direction, des élus ou usagers et conseil dans le domaine d'intervention considéré...)
- * Exercice de fonctions administratives (gestion du personnel, organisation du travail), comptables et commerciales (suivi des relations avec les fournisseurs, gestion des approvisionnements...)
- * Mobiliser les principaux concepts du droit, de l'économie et des sciences sociales pour analyser notamment des documents administratifs.
- * Observer, décrire et évaluer le fonctionnement d'une organisation dans son environnement économique, juridique et social.
- * Utiliser les outils, méthodes et langages fondamentaux (techniques quantitatives et informatiques) appliquées aux sciences sociales.
- * Appliquer les méthodes nécessaires à la passation des concours administratifs tant à l'écrit qu'à l'oral
- * Utiliser les outils numériques de référence pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information, ainsi que pour collaborer en interne et en externe.
- * Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet.
- * Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.

- * Développer une argumentation avec esprit critique.
- * Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.
- * Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère (anglais).
- * Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention, ainsi que les parcours possibles pour y accéder.
- * Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.
- * Se situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.
- * Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.
- * Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.
- * Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.

Organisation

Stages

Stage à l'étranger : Possible

Admission

Conditions d'accès

- * Plateforme [Parcoursup](#) en L1
- * [e.candidat](#) en L2 et L3 sur le site internet de l'UPHF

Modalités d'inscription

- * Plateforme [Parcoursup](#) en L1
- * [e.candidat](#) en L2 et L3 sur le site internet de l'UPHF
- * 1. S'inscrire administrativement :

Pour tous : inscription.uphf.fr

- * 2. S'inscrire pédagogiquement
- Pour tous, auprès du secrétariat pédagogique

Pré-requis nécessaires

- * Bac ou équivalent pour la L1,
- * possibilité d'accès en L2 et L3 pour les titulaires d'un BTS ou d'un DUT sur examen des dossiers.

Compétences nécessaires

- * Savoir mobiliser des compétences en matière d'expression orale et écrite afin de pouvoir argumenter un raisonnement : Cet attendu marque l'importance, pour la filière AES, de la maîtrise de la langue française, écrite et orale, par le candidat, qui doit posséder les fondamentaux de la langue : orthographe, grammaire, syntaxe et vocabulaire. La langue française doit en outre pouvoir être utilisée par le candidat pour produire une argumentation structurée, même relativement simple (cette compétence ayant vocation à être renforcée à l'université), et pour raisonner sur des concepts.
- * Disposer de compétences mathématiques indispensables à la gestion et à l'économie : Cet attendu marque l'importance, pour la filière AES, de la maîtrise des raisonnements mathématiques essentiels notamment pour appréhender les enseignements relevant de l'économie et de la gestion. Le niveau attendu en mathématiques n'est évidemment pas aussi élevé que dans les disciplines scientifiques dures, ni même qu'en licence d'économie et de gestion, où la proportion des enseignements fondés sur des connaissances mathématiques est plus élevée.
- * Pouvoir travailler de façon autonome et organiser son travail : Cet attendu marque l'importance, pour la filière AES, de la capacité du candidat à travailler de façon autonome. Comme beaucoup de filières universitaires, la formation en licence d'AES laisse une place substantielle à l'organisation et au travail personnels. L'encadrement est souple ; seule une partie limitée des enseignements est obligatoire et donne lieu à des rendus obligatoires de travaux (les travaux dirigés).

- * Être intéressé par les questions sociétales et être ouvert au monde : Cet attendu marque l'importance, pour la filière AES, que le candidat ait un niveau minimum de curiosité pour la société et le monde qui l'entoure. La formation en Licence AES ne peut en effet être déconnectée des réalités sociales et culturelles. En outre, cette formation s'inscrit nécessairement dans un contexte européen et global qui implique, au cours du cursus, d'étudier d'autres systèmes que le système national. Une telle approche dans un contexte global requiert de maîtriser au minimum une langue étrangère, en particulier l'anglais.

ECTS d'Accès : 0.0

Et après

Insertion professionnelle

- * Le titulaire d'une licence AES, qui est polyvalente, poursuit en général sa formation en Master afin de se spécialiser dans le domaine du développement local, de la gestion, du droit, des métiers de l'enseignement... ou pour préparer des concours administratifs.
- * La licence AES de l'UPHF propose en outre une ouverture sur le champ de l'intervention sociale (licence professionnelle Interventions sociales, Master Gestion des Territoires et Développement Local parcours Développement Local et Economie Solidaire).

Intitulés métiers visés

Les titulaires du diplôme peuvent prétendre aux (liste non exhaustive) :

- * métiers relatifs à l'éducation, l'enseignement, la recherche
- * métiers de la fonction publique et de l'administration (secrétaire et cadre administratif, attaché territorial...)
- * métiers de l'action sociale, de la banque, de l'immobilier, du commerce, de la distribution, de l'assurance, des ressources humaines...

Débouchés concours (secteurs et intitulés)

- * Concours de la fonction publique
- * Concours de l'enseignement notamment via MEEF 1er degré ou 2nd degré

Taux de satisfaction : 69.0

Infos pratiques

Contacts

licence AES

ish.licence.aes@uphf.fr

Laboratoire(s) partenaire(s)

Centre de Recherche Interdisciplinaire en Sciences de la Société

Lieu(x)

CAMPUS TERTIALES - VALENCIENNES

Programme

Volume horaire global : 1700h environ sur les 3 années de Licence

Année 1

Semestre 1

Principes Analyse Economique	4 crédits
Introduction au droit privé	4 crédits
Droit des personnes et méthodologie	4 crédits
Droit de la personne	2 crédits
Méthologie, raisonnement, terminologie	2 crédits
Intro Droit Privé	4 crédits
Anglais et Recherche Documentaire	4 crédits
Introduction à la macroéconomie - comptabilité	2 crédits
Grands Courants Pensée Economique	4 crédits
Mathématiques	4 crédits
Problèmes Economiques Contemporains	4 crédits

Semestre 2

Statistiques	4 crédits
Macro-Economie	4 crédits
Institutions administratives	4 crédits
Ouverture AES	2 crédits
Introduction à la Gestion	4 crédits
Histoire Faits Economiques	4 crédits
Sociologie	4 crédits
Anglais	4 crédits

Année 2

Semestre 3

anglais et informatique	4 crédits
Informatique	2 crédits
Anglais	2 crédits
Module d'ouverture	2 crédits
comptabilité financière	4 crédits
Sociologie économique et appliquée	4 crédits
droit civil	4 crédits
Module polytechnique	4 crédits
microéconomie	4 crédits
statistiques 2	4 crédits

Semestre 4

économie monétaire et financière	4 crédits
économie sociale et comportementale	4 crédits
Sciences du management	4 crédits
Comptabilité de gestion	4 crédits
Institutions supra, européennes et internationales	4 crédits
Stage	6 crédits
Anglais	4 crédits

Année 3