

Formation en entreprise 4



Présentation

Description

L'atteinte des objectifs passe notamment par :

- l'analyse et la gestion de la planification globale d'une étude plus complète
- la montée en compétences techniques et en autonomie
- la capacité à être identifié comme un collaborateur compétent et efficace
- la capacité à être en mesure de rendre compte à travers un rapport technique et une soutenance interne de l'avancement et de la réalisation d'une étude complète
- l'adaptation des stratégies de communication aux interlocuteurs et aux situations.

Objectifs

Au cours de ce semestre, les apprentis sont placés en position de coordinateur d'équipe.

Au terme de cette UE, les apprentis seront capables de :

- planifier et hiérarchiser les différentes étapes d'un projet (protocole d'étude et/ou d'essais)
- maîtriser les outils et/ou méthodologies utilisés
- devenir référent sur son domaine de compétences
- proposer des solutions et/ou des méthodologies
- présenter une étude complète (contexte, objectifs, moyens, ...) lors d'une réunion de travail et/ou de bilan

Pré-requis obligatoires

Compétences décrites dans les fiches « Formation en entreprise » des semestres antérieurs.

Bibliographie

Réussir à animer ma première réunion. F. Carlier, Groupe Studyrama-Vocatis (2011)

